

## Wie kann ich meine Dienstleistungen bei OVH verlängern?

Die Dienstleistungen bei OVH (Domain, Shared Hosting, Server) verlängern sich nicht automatisch von selbst, dies müssen Sie in Auftrag geben.

### Per Erinnerungsmail:

Sie werden per E-Mail benachrichtigt, bevor Ihre Dienstleistung abläuft, und zwar 60, 30, 15, 7 und 3 Tage vor Ablauf.

In dieser Mail ist ein Link über den Sie Ihre Dienstleistung verlängern können. Wenn Sie auf den Link klicken werden Sie zur Verlängerungsseite für diese Dienstleistung geleitet. Sie müssen nur noch die Dauer für die Verlängerung auswählen und bestätigen. Eventuell müssen Sie noch, falls diese sich geändert haben, neue AGB akzeptieren.

Sie erhalten dann einen Bestellschein für die Verlängerung. Die Nummer dieses Bestellscheins (BC xxxxxxxx, rechts oben auf dem Bestellschein) geben Sie dann in Ihrer Überweisung als Verwendungszweck an.

### Über die Webseite:

Sie können auch auf unserer Webseite Ihre Dienstleistungen verlängern. Wenn Sie sich auf folgenden Link begeben:

<http://www.ovh.de/cgi-bin/order/renew.cgi>

Dann geben Sie in dem Feld den Domain- oder Servernamen an und klicken auf "Bestätigen". Danach wählen Sie die Dauer der Verlängerung und bestätigen diese Auswahl wieder. Eventuell müssen Sie noch, falls diese sich geändert haben, neue AGB akzeptieren.

Sie erhalten dann einen Bestellschein für die Verlängerung. Die Nummer dieses Bestellscheins (BC xxxxxxxx, rechts oben auf dem Bestellschein) geben Sie dann in Ihrer Überweisung als Verwendungszweck an.

### Video Hilfe

Das Video zeigt die verschiedenen Schritte der Erneuerung bzw. Verlängerung einer Dienstleistung also einer Domain, eines Hostings oder eines dedizierten Rootservers auf Ovh.de. Diese Hilfe ist für die Personen relevant, welche bereits Kunden bei OVH sind.

## Automatische Verlängerung per Lastschrift:

Im Manager können Sie nun in der Rubrik "Meine Produkte" rechts oben unter "Automatische Verlängerung" Dienstleistungen für die automatische Verlängerung per Lastschrift auswählen.

Dazu müssen Sie zuerst (falls nicht bereits geschehen) Ihre Bankverbindung unter "Meine Bankkonten" eintragen und bestätigen. Danach können Sie dann die automatische Verlängerung aktivieren.

Unter "Die Liste der Produkte sehen/editieren" können Sie die Dienstleistungen die automatisch verlängert werden sollen auswählen (bei Dienstleistungen die mehrere Optionen enthalten kann nur die komplette Dienstleistung ausgewählt werden). Wählen Sie danach noch den Tag aus, an dem die Lastschrift ausgeführt werden soll. Am gewählten Tag erhalten Sie auch eine automatische E-Mail zur Bestätigung von unserem System.

## Zahlung per Dauerauftrag:

Um Ihre Dienstleistungen automatisch zu verlängern, können Sie bei Ihrer Bank einen Dauerauftrag mit dem Verwendungszweck RNxxxxxxx einrichten, welcher auf Ihrem Verlängerungs-Bestellschein hierfür angegeben ist. Durch Klick auf den Button "Zahlung per Dauerauftrag" erhalten Sie dort alle relevanten Infos.

**Achtung!** Ein Dauerauftrag kann erst bei der Verlängerung einer Dienstleistung eingerichtet werden, nicht jedoch bei einer Erstbestellung. Dazu müssen Sie einen Bestellschein für die Verlängerung erstellen. Die Informationen für den Dauerauftrag werden nach einem Klick auf den entsprechenden Knopf auf der Bestellung angezeigt.

Bitte beachten Sie, dass Sie "RN" + die 7stellige Nummer als Verwendungszweck bei Ihrem Dauerauftrag angeben, ansonsten kann der Dauerauftrag nicht durchgeführt werden